

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом Корольовського
академічного ліцею м.Житомира
від 31.08.2026 №21/од

ПОЛОЖЕННЯ
про запобігання і протидію насильству
та жорстокому поводженню з учнями
у Корольовському академічному ліцеї м.Житомира

1. Загальні положення.

Дане Положення регулює питання організації захисту учнів від різних форм насильства та жорстокого поводження у Корольовському академічному ліцеї м.Житомира (далі – Ліцею).

Положення розроблено на основі Законів України «Про освіту», «Про внесення змін до деяких законів України щодо запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поводження дітьми» від 06.06.2024, «Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми», затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 4 червня 2025 р. №658, [Порядку реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 листопада 2025 року № 1513, [Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах](#), у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 585, [Порядку реагування на випадки булінгу \(цькування\) та Порядку застосування заходів виховного впливу](#), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 28 грудня 2019 року № 1646, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2020 року за № 112/34395 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 18 червня 2026 року № 961).

1.1 .Основні терміни:

безпечне освітнє середовище-сукупність умов у закладі освіти, що унеможливорюють заподіяння учасникам освітнього процесу фізичної, майнової та/або моральної шкоди, зокрема внаслідок недотримання вимог санітарних, протипожежних та/або будівельних норм і правил, законодавства щодо кібербезпеки, захисту персональних даних, безпеки харчових продуктів та/або надання неякісних послуг з харчування, шляхом фізичного та/або психологічного насильства, експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, приниження

честі, гідності, ділової репутації (булінг (цькування), поширення неправдивих відомостей тощо), пропаганди та/або агітації, у тому числі з використанням кіберпростору, а також унеможлиблюють вживання на території закладу освіти алкогольних напоїв, тютюнових виробів, наркотичних засобів, психотропних речовин;

здорове освітнє середовище-сукупність умов, заходів і правил у закладі освіти, що спрямовані на формування культури здорового способу життя (знань, навичок, здатності та усвідомленої потреби) в усіх учасників освітнього процесу і зміцнення здоров'я здобувачів освіти у безпечному освітньому середовищі, зокрема шляхом організації оптимального розподілу рухової активності, фізичних та інтелектуальних навантажень і відпочинку, психологічного та/або психолого-педагогічного супроводу, формування культури особистої гігієни, здорового харчування, безпекового, екологічного мислення та поведінки, у тому числі в інформаційному (зокрема цифровому) середовищі, культури діалогу та ненасильницької, безконфліктної комунікації, проведення профілактичних і просвітницьких заходів, застосування ергономічних підходів у створенні освітнього середовища;

жорстоке поводження з дитиною-будь-які форми фізичного, психологічного, сексуального або економічного насильства над дитиною, зокрема домашнього насильства, насильства за ознакою статі, булінгу (цькування), мобінгу (цькування), а також будь-які незаконні угоди стосовно дитини, зокрема вербування, переміщення, переховування, передача або одержання дитини, вчинені з метою експлуатації, з використанням обману, шантажу чи уразливого стану дитини;

насильство-будь-які умисні діяння, що вчиняються всупереч волі, бажання або без згоди особи та порушують її права, свободи, законні інтереси або перешкоджають виконанню нею визначених законодавством обов'язків;

фізичне насильство-форма насильства, що включає ляпаси, стусани, штовхання, щипання, шмагання, кусання, а також незаконне позбавлення волі, нанесення побоїв, мордування, заподіяння тілесних ушкоджень різного ступеня тяжкості, залишення в небезпеці, ненадання допомоги особі, яка перебуває в небезпечному для життя стані, заподіяння смерті, вчинення інших правопорушень насильницького характеру;

психологічне насильство-форма насильства, що включає словесні образи, погрози, у тому числі щодо третіх осіб, приниження, переслідування, залякування, інші діяння, спрямовані на обмеження волевиявлення особи, контроль у репродуктивній сфері, якщо такі дії або бездіяльність викликали у постраждалої особи побоювання за свою безпеку чи безпеку третіх осіб,

спричинили емоційну невпевненість, нездатність захистити себе або завдали шкоди психічному здоров'ю особи;

сексуальне насильство-форма насильства, що включає будь-які діяння сексуального характеру, вчинені стосовно повнолітньої особи без її згоди або стосовно дитини незалежно від її згоди, або в присутності дитини, примушування до акту сексуального характеру з третьою особою, а також інші правопорушення проти статевої свободи чи статевої недоторканості особи, у тому числі вчинені стосовно дитини або в її присутності;

економічне насильство-форма насильства, що включає умисне позбавлення житла, їжі, одягу, іншого майна, коштів чи документів або можливості користуватися ними, залишення без догляду чи піклування, перешкоджання в отриманні необхідних послуг з лікування чи реабілітації, заборону працювати, примушування до праці, заборону навчатися та інші правопорушення економічного характеру; *Стаття 1 Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству»*

систематичність-вчинення насильства два і більше разів протягом року;

посадова особа-керівник та працівники ліцею, у тому числі педагогічні працівники, медичні працівники, тренери та інші працівники, які взаємодіють з дітьми;

булінг (цькування)-психологічне, фізичне, економічне чи сексуальне насильство, тобто будь-яке умисне діяння (дія або бездіяльність), у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, яке систематично вчиняється особою стосовно дитини, з якою вони є учасниками одного колективу, або дитиною стосовно іншого учасника одного колективу та яке порушує права, свободи, законні інтереси потерпілої особи та/або перешкоджає виконанню нею визначених законодавством обов'язків;

мобінг-тип відносин між дітьми, при яких існує група агресорів, які систематично переслідують жертву з метою морального, психологічного, фізичного виключення її з класу, школи, що включають дорікання лайку, образи;

колектив-група з двох або більше осіб, які об'єднані (організовані) відповідно до законодавства з метою здобуття освіти, тренування, творчості, оздоровлення, відпочинку, лікування тощо та не перебувають між собою у трудових відносинах;

програма для дитини або іншої особи, яка вчинила булінг (цькування)-комплекс заходів, що формується на основі результатів оцінки ризиків та спрямований на зміну насильницької поведінки особи, яка вчинила булінг (цькування), формування у неї нової, неагресивної психологічної моделі поведінки у приватних стосунках, відповідального ставлення до своїх вчинків та їх наслідків

програма для дитини або іншої особи, яка постраждала від булінгу (цькування) або стала його свідком-комплекс заходів, спрямованих на позбавлення емоційної залежності, невпевненості у собі та формування у особи, яка постраждала від булінгу (цькування) або стала його свідком, здатності відстоювати власну гідність, захищати свої права у приватних стосунках, у тому числі за допомогою уповноважених органів державної влади, органів місцевого самоврядування

1.2. Основні завдання Положення про запобігання і протидію насильству та жорсткому поводженню з учнями у Ліцеї:

запровадження порядку дій, спрямованих на унеможливлення насильства та жорсткого поводження з учнями;

формування у працівників ліцею відповідального ставлення до недопущення насильства та жорсткого поводження з учнями;

поширення культури нульової толерантності до насильства та жорсткого поводження з учнями;

розроблення правил поведінки для всіх учасників освітнього процесу – учнів, батьків, вчителів та інформування про них;

визначення обов'язків та відповідальності учасників освітнього процесу щодо створення та дотримання безпечної поведінки в закладі освіти;

забезпечення оперативного інформування уповноваженого підрозділу органу Національної поліції та служби у справах дітей про випадки вчинення насильства та жорсткого поводження з учнями.

1.3. Основні заходи по унеможливленню насильства та жорсткого поводження з учнями у Ліцеї:

1) превентивні заходи:

затвердження Положення про запобігання та протидію насильству та жорсткому поводженню з учнями;

затвердження форми первинного повідомлення про підозру на випадок насильства щодо учня згідно з додатком 1;

затвердження форми реєстрації внутрішнього інциденту (журналу безпеки) згідно з додатком 2;

затвердження форми анкети анонімного опитування для учнів згідно з додатком 3;

інформування учнів, батьків або інших законних представників дитини, працівників Ліцею з питань унеможливлення насильства та жорсткого поводження з учнями;

проведення оцінювання ризиків насильства та жорсткого поводження з учнями в Ліцеї, вжиття заходів, необхідних для їх усунення або мінімізації;

врахування ризиків насильства та жорстокого поводження з учнями під час прийому на роботу працівників Ліцею;

2) заходи із виявлення та реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з учнями:

організація доступних та безпечних способів повідомлення про випадки насильства та жорстокого поводження з дитиною;

оперативне реагування за результатами розгляду заяв (скарг, повідомлень) про випадки насильства або жорстокого поводження з учнями у Ліцеї (далі — повідомлення);

3) заходи з навчання та підвищення обізнаності унеможливлення насильства та жорстокого поводження з учнями:

організація тренінгів, інших навчальних заходів для працівників Ліцею та інших фахівців, які контактують з учнями;

організація інформаційних сесій для дітей (пояснення прав дитини, способів захисту, контактів для звернення);

залучення батьків, інших законних представників дитини (проведення батьківських зборів, розповсюдження інформаційних матеріалів);

4) заходи з моніторингу та оцінки виконання програми:

регулярні самоперевірки (оцінка ефективності заходів, виявлення проблемних аспектів);

збір інформації для зворотного зв'язку (анкетування дітей, батьків, персоналу);

аналіз інцидентів (вивчення випадків насильства для запобігання повторенню);

5) заходи з інформування (розміщення у доступних місцях для учнів та батьків, інших законних представників інформаційних матеріалів (плакатів, брошур із контактами служб допомоги, контактних номерів телефонів для анонімного звернення).

1.4. Директор Ліцею:

затверджує Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з учнями з урахуванням Типової програми, є відповідальним за його реалізацію, забезпечує його оприлюднення, ознайомлення з ним своїх працівників та здійснює контроль за виконанням;

забезпечує здійснення заходів із ознайомлення працівників Ліцею, інших фахівців, які контактують з учнями, із Положенням про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з учнями до початку їх роботи з дітьми, але у строк, що не перевищує п'яти робочих днів із дня початку роботи суб'єкта роботи з учнями;

не допускає прийом на роботу осіб, інформацію про яких внесено до Єдиного реєстру осіб, засуджених за злочини проти статевої свободи та статевої недоторканості малолітньої особи або насильства чи жорстокого поводження з дітьми;

під час працевлаштування осіб, які матимуть безпосередній або опосередкований контакт з учнями, проводить опитування, яке може включати запитання ситуативного характеру щодо насильства або жорстокого поводження із дитиною, з метою виявлення можливої схильності особи до агресії, насильницької поведінки, жорстокого поводження;

забезпечує виявлення поведінки дітей, працівників Ліцею, яка потенційно може призводити до насильства та жорстокого поводження зокрема такої, що може призводити до порушення права дитини на повагу до її особистості, гідне ставлення;

розглядає усні та письмові повідомлення протягом однієї доби з дня надходження, забезпечує функціонування механізму подання повідомлень;

невідкладно письмово повідомляє уповноваженому підрозділу органу Національної поліції та службі у справах дітей у разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з учнем;

сприяє проходженню особами, які вчинили насильство або жорстоке поводження з дитиною, стали свідками або постраждали від насильства або жорстокого поводження, відповідної програми для таких осіб;

забезпечує проведення навчань, тренінгів, профілактичних заходів для учнів, батьків або інших законних представників дитини, працівників Ліцею з питань запобігання насильству та жорстокому поводженню з дітьми;

взаємодіє із службами у справах дітей, центрами соціальних служб, закладами освіти, охорони здоров'я та іншими уповноваженими органами для оперативного реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми.

1.5. Працівники Ліцею:

1) повинні не допускати:

використання тону голосу, який може сприйматися як залякування або образа, використання принизливих коментарів стосовно дітей та в присутності дітей, застосування покарань до дитини;

фізичного контакту з дитиною, якщо він не є необхідним відповідно до змісту заходів або видів діяльності з дитиною, а у разі коли передбачається фізичний контакт з дитиною, який є необхідним відповідно до змісту заходів з дитиною, такий контакт проводиться у присутності не менше однієї повнолітньої особи, крім виконавця, або в приміщенні, що забезпечує можливість вільного доступу інших осіб та не має перешкод для самостійного виходу дитини

2) у разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з учнем зобов'язані:

вжити невідкладних заходів для припинення насильства або жорстокого поводження з учнем;

надати у разі потреби домедичну допомогу, викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги та звернутися до уповноваженого підрозділу органу Національної поліції;

повідомити директору Ліцею та одному з батьків або іншим законним представникам учня, який вчинив насильство або жорстоке поводження, та учня, який постраждав від насильства або жорстокого поводження, про виявлення ознак насильства або жорстокого поводження;

у разі вчинення жорстокого поводження з учнем директором Ліцею невідкладно повідомити про це департамент освіти Житомирської міської ради.

2. Функціонування механізму реагування на випадки насильства або жорстокого поводження з учнем.

2.1. Ознакою насильства може свідчити вчинення будь-кого умисного діяння, що вчиняється всупереч волі, бажання, без згоди постраждалої особи та порушує її права, свободи, законні інтереси та/або перешкоджає виконанню нею визначених законодавством обов'язків, зокрема:

позбавлення їжі, одягу, коштів, документів, іншого майна або можливості користуватися ними, перешкоджання в отриманні освітніх та інших послуг, примушування до праці та інші правопорушення економічного характеру;

словесні образи, погрози, у тому числі щодо третіх осіб, приниження, переслідування, залякування, поширення фото-, відео- та аудіоматеріалів знущань, інші діяння, спрямовані на обмеження волевиявлення особи;

будь-яка небажана форма вербальної, невербальної чи фізичної поведінки сексуального характеру, зокрема жести, образливі рухи тіла, прізвиська, образи, жарти, погрози, поширення образливих чуток, фото-, відео- та аудіоматеріалів сексуального (інтимного) змісту;

будь-які небажані фізичні дії, зокрема ляпаси, стусани, штовхання, щипання, шмагання, кусання, завдання ударів.

2.2. Будь-який працівник закладу освіти, здобувач освіти, інший учасник освітнього процесу, який помітив прояви, які можуть свідчити про випадок насильства, чи виявив ознаки насильства стосовно учасника колективу, повинен повідомити про це керівника закладу освіти.

Таке повідомлення може бути подане в усній або письмовій формі, у тому числі анонімно.

У разі якщо у вчиненні насильства підозрюється керівник закладу освіти, повідомлення подається Департаменту освіти Житомирської міської ради.

2.3. Кожне повідомлення, що надійшло до керівника закладу освіти, реєструється у день його надходження у спосіб, визначений закладом освіти.

2.4. Директор Ліцею:

призначає відповідальну особу для здійснення заходів щодо унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми;

створює комісію з розгляду випадків насильства або жорстокого поводження з учнями, до складу якої входять педагогічні працівники, у тому числі практичний психолог та соціальний педагог закладу освіти;

головує на засіданнях комісії з розгляду випадків насильства або жорстокого поводження з учнями

розглядає повідомлення про насильство або жорстоке поводження з учнями протягом однієї доби з дня його надходження;

у разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з учнем, відповідно до пункту 4.1. цього Положення невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби, повідомляє про це батькам або іншим законним представникам дитини (крім випадків, коли батьки або інші законні представники дитини є кривдниками дитини), письмово повідомляє уповноваженому підрозділу органу Національної поліції та службі у справах дітей;

вживає заходів відповідно до Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 585 “Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах”;

скликає засідання комісії з розгляду випадку насильства та жорстокого поводження з учнями (далі – комісія) не пізніше ніж упродовж трьох робочих днів з дня отримання Повідомлення.

2.5. Відповідальна особа для здійснення заходів щодо унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми:

забезпечує інформування дітей та їх батьків або інших законних представників дитини, працівників Ліцею про їх обов’язок повідомити про випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми з наданням інформації про шляхи інформування про такі випадки;

організовує функціонування різних способів отримання повідомлень про можливі випадки насильства (телефонний зв’язок, електронний лист, скринька для паперових повідомлень тощо), зокрема анонімно за бажанням особи, яка залишила повідомлення;

реєструє повідомлення, що надійшло, про випадок насильства та жорстокого поводження з учнем;

веде облік у журналі безпеки, у якому реєструє внутрішній інцидент;
заповняє Форму первинного повідомлення про підозру на випадок насильства щодо учня та невідкладно подає її директору Ліцею;

організовує засідання комісії із залученням (за згодою) батьків або інших законних представників малолітніх або неповнолітніх сторін випадку насильства та жорстокого поводження, учня, який вчинив, та учня, який постраждав від насильства або жорстокого поводження, представників інших суб'єктів реагування на випадок насильства або жорстокого поводження;

3. Організація роботи комісії з розгляду випадку насильства та жорстокого поводження з учнями.

3.1. Склад комісії, права та обов'язки її членів

3.1.1. Комісія виконує свої обов'язки на постійній основі.

Склад комісії формується з урахуванням основних завдань комісії та затверджується директором Ліцею.

Комісія складається з голови, заступника голови, секретаря та не менше ніж п'яти її членів.

До складу комісії входять працівники Ліцею, зокрема, за наявності, педагогічні (науково-педагогічні) працівники, практичний психолог та соціальний педагог, а також представники служби у справах дітей та центру соціальних служб.

До участі в засіданні комісії за згодою залучаються батьки або інші законні представники учня.

3.1.2. Головою комісії є директор Ліцею.

Голова комісії організовує її роботу і відповідає за виконання покладених на комісію завдань, головує на її засіданнях та визначає перелік питань, що підлягають розгляду.

Голова комісії визначає функціональні обов'язки кожного члена комісії. У разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник голови комісії.

У разі відсутності голови комісії та заступника голови комісії обов'язки голови комісії виконує один із членів комісії, який обирається комісією за поданням її секретаря.

У разі відсутності секретаря комісії його обов'язки виконує один із членів комісії, який обирається за поданням голови комісії або заступника голови комісії.

3.1.3. Секретар комісії забезпечує підготовку проведення засідань комісії та матеріалів, що підлягають розгляду на засіданнях комісії, ведення протоколу засідань комісії.

3.1.4. Член комісії має право:

ознайомлюватися з матеріалами, що стосуються випадку насильства та жорстокого поводження з учнями, брати участь у їх перевірці;

подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються;

брати участь у прийнятті рішення шляхом голосування;

висловлювати окрему думку усно або письмово;

вносити пропозиції до порядку денного засідання комісії.

3.1.5. Член комісії зобов'язаний:

особисто брати участь у роботі комісії;

не розголошувати стороннім особам відомості, що стали йому відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб;

виконувати в межах, передбачених законодавством та посадовими обов'язками, доручення голови комісії;

брати участь у голосуванні.

3.2. Порядок роботи комісії

3.2.1. Метою діяльності комісії є припинення випадків насильства та жорстокого поводження з учнями у Ліцеї; відновлення та нормалізація стосунків, створення сприятливих умов для подальшого перебування учнів у Ліцеї; з'ясування причин, які призвели до випадку насильства та жорстокого поводження, та вжиття заходів для усунення таких причин; оцінка потреб сторін насильства та жорстокого поводження з дітьми в соціальних та психолого-педагогічних послугах та забезпечення таких послуг; рекомендувати добровільне проходження особами, які вчинили насильство та жорстоке поводження з учнем, стали свідком або постраждали від насильства та жорстокого поводження, відповідної програми для таких осіб; розроблення змін до положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми

3.2.2. Діяльність комісії здійснюється на принципах:

законності;

верховенства права;

поваги та дотримання прав і свобод людини;

неупередженого ставлення;

відкритості та прозорості;

конфіденційності та захисту персональних даних;

невідкладного реагування;

комплексного підходу до розгляду випадку насильства та жорстокого поводження з учнями;

нетерпимості насильства та жорстокого поводження з учнями та визнання його суспільної небезпеки.

Комісія у своїй діяльності забезпечує дотримання вимог Законів України „Про інформацію”, „Про захист персональних даних”.

3.2.3. До завдань комісії належать:

збір інформації щодо обставин випадку насильства та жорстокого поводження з учнем, зокрема пояснень сторін насильства та жорстокого поводження з учнем, батьків або інших законних представників учня, який вчинив насильство та жорстоке поводження, та учня, який постраждав від насильства та жорстокого поводження; висновків практичного психолога та соціального педагога (за наявності); відомостей служби у справах дітей та центру соціальних служб; експертних висновків (за наявності), якщо у результаті вчинення насильства та жорстокого поводження була завдана шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого; інформації, збереженої на технічних засобах чи засобах електронної комунікації (Інтернет, соціальні мережі, повідомлення тощо); іншої інформації, яка має значення для об'єктивного розгляду заяви;

розгляд та аналіз зібраних матеріалів щодо обставин випадку насильства та жорстокого поводження з учнем та прийняття рішення про наявність / відсутність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у Повідомленні.

У разі прийняття рішення комісією про наявність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у Повідомленні, комісія має:

оцінити потреби сторін насильства та жорстокого поводження з учнем в отриманні соціальних та психолого-педагогічних послуг та забезпечення таких послуг, у тому числі із залученням фахівців служби у справах дітей та центру соціальних служб;

рекомендувати добровільне проходження особами, які вчинили насильство та жорстоке поводження з учнем, стали свідком або постраждали від насильства та жорстокого поводження з учнем, відповідної програми для таких осіб;

визначити причини насильства та жорстокого поводження та необхідні заходи для усунення таких причин;

визначити заходи виховного впливу щодо учнів та осіб, які вчинили насильство та жорстоке поводження з учнем, відповідно до Порядку застосування заходів виховного впливу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 28 грудня 2019 року № 1646, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2020 року за № 112/34395 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 18 червня 2026 року № 961). ;

здійснити моніторинг ефективності соціальних та психолого-педагогічних послуг, заходів з усунення причин насильства та жорстокого поводження з учнем, заходів виховного впливу та корегування (за потреби) відповідних послуг та заходів;

надати рекомендації для працівників Ліцею щодо доцільних методів здійснення заходів з учнями сторонами насильства та жорстокого поводження, їхніми батьками або іншими законними представниками дитини;

надати рекомендації для батьків або інших законних представників учня, який став стороною насильства та жорстокого поводження.

Факт вчинення булінгу (цькування) може бути встановлений виключно рішенням суду, яке набрало законної сили, і не є метою чи завданням комісії.

3.2.4. Формою роботи комісії є засідання, які проводяться в разі потреби. Дату, час і місце проведення засідання комісії визначає її голова.

3.2.5. Засідання комісії є правоможним у разі участі в ньому не менш як двох третин її складу.

3.2.6. Секретар комісії не пізніше ніж за добу повідомляє членів комісії, а також інших заінтересованих осіб про порядок денний запланованого засідання, дату, час і місце його проведення, а також надає/надсилає членам комісії та зазначеним особам необхідні матеріали в електронному або паперовому вигляді.

3.2.7. Рішення з питань, що розглядаються на засіданні комісії, приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів від затвердженого складу комісії. У разі рівного розподілу голосів голос голови комісії є вирішальним.

3.2.8. Рішення комісії приймаються з обов'язковим дотриманням принципу найкращих інтересів дитини. Комісія зобов'язана забезпечити право дитини бути вислуханою відповідно до її віку та рівня зрілості.

Вислуховування дитини на засіданні комісії здійснюється безпосередньо у присутності батьків або їхніх представників та за участю практичного психолога або соціального педагога. Батьки можуть надати письмову згоду щодо проведення вислуховування дитини без їхньої участі. Дитина може надати у письмовій формі інформацію про факт(и) насильства або іншу відому інформацію.

Факт вислуховування дитини, форма його проведення та основний зміст висловленої позиції підлягають обов'язковій фіксації в матеріалах розгляду.

3.2.9. Під час проведення засідання комісії секретар комісії веде протокол засідання комісії за формою згідно з додатком 4 до цього Положення, що оформлюється наказом директора Ліцею.

3.2.10. Особи, залучені до участі в засіданні комісії, зобов'язані дотримуватись принципів діяльності комісії, зокрема не розголошувати стороннім особам відомості, що стали їм відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб.

Особи, залучені до участі в засіданні комісії, під час засідання комісії мають право:

ознайомлюватися з матеріалами, поданими на розгляд комісії;
ставити питання по суті розгляду;
подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються.

3.2.11. Голова комісії доводить до відома заінтересованих осіб рішення комісії згідно з протоколом засідання та здійснює контроль за їхнім виконанням.

3.2.12. Строк розгляду комісією Повідомлень та виконання нею своїх завдань не має перевищувати десяти робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення директором Ліцею.

4. Прикінцеві положення.

4.1. «Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поведінню з учнями у Корольовському академічному ліцеї м.Житомира» приймається педагогічною радою і вводиться в дію наказом директора Ліцею.

4.2. Положення оприлюднюється на веб-сайті Ліцею.

ФОРМА
первинного повідомлення про підозру на випадок насильства щодо учня
Корольовського академічного ліцею м.Житомира

Дата події або виявлення: _____ 20__ р.

1. Інформація про дитину:

прізвище _____

ім'я _____

по батькові (за наявності): _____

вік дитини: _____

соціальний статус (за потреби):

☐ дитина з інвалідністю;

☐ дитина-сирота;

☐ дитина, позбавлена батьківського піклування;

☐ інше: _____.

2. Інформація про особу, яка повідомляє:

прізвище _____

ім'я _____

по батькові (за наявності): _____

найменування посади: _____

контактний номер телефону: _____.

Опис ситуації: _____

(азначити максимально докладно, що сталося, коли, де, хто був присутній)

_____.

3. Інформація про ознаки насильства/поведінку дитини:

☐ тілесні ушкодження;

☐ страх, уникання контакту; Продовження додатка 1 2 ☐ розповіді про образи/тиск;

☐ інше: _____.

4. Інформація про вжиті заходи (на момент заповнення):

☐ поінформовано відповідальну особу закладу;

☐ поінформовано батьків/інших законних представників;

☐ поінформовано службу у справах дітей;

☐ поінформовано уповноважений підрозділ органів Національної поліції;

☐ інше:

_____ (дата)
(підпис особи, яка заповнює первинне повідомлення)

ФОРМА
реєстрації внутрішнього інциденту (журналу безпеки)

Порядковий номер	Інформація про спосіб отримання повідомлення про підозру на випадок насильства щодо учня (звернення (повідомлення): усне/письмове)	Прізвище, ім'я учня	Тип ситуації*	Заходи реагування	Результат**	Підпис відповідальної особи

*Зазначається факт про фізичне/психологічне насильство/булінг/інше.

**Зазначається, чи поінформовано органи, надано допомогу, припинено контакт тощо

АНКЕТА

анонімного опитування для учнів*

1. Чи почувався (почувалася) ти в безпеці під час перебування у Ліцеї?

- ☐ так, завжди;
- ☐ інколи;
- ☐ ні.

2. Як до тебе ставилися дорослі?

- ☐ з повагою;
- ☐ байдуже;
- ☐ іноді грубо або несправедливо.

3. Чи були випадки, коли хтось із працівників Ліцею, інших залучених фахівців або дітей тебе лякав, ображав або погрожував?

- ☐ так;
- ☐ ні.

4. Чи знаєш ти, до кого можна звернутися за допомогою?

- ☐ так;
- ☐ ні.

5. Що б ти хотів (хотіла) покращити для того, щоб було безпечніше?

(відкрите поле)

*Анкета заповнюється учнями у доступному форматі.

ПРОТОКОЛ № _____
засідання комісії з розгляду випадків насильства та жорстокого
поводження з учнями Корольовського академічного ліцею м.Житомира

_____ 20__ р. _____ Час: ____ год
____ хв

Підстава:

_____ (від кого і коли надійшло повідомлення про випадок насильства та жорстокого поведження з дітьми)

(стислий	зміст	повідомлення)

Присутні:

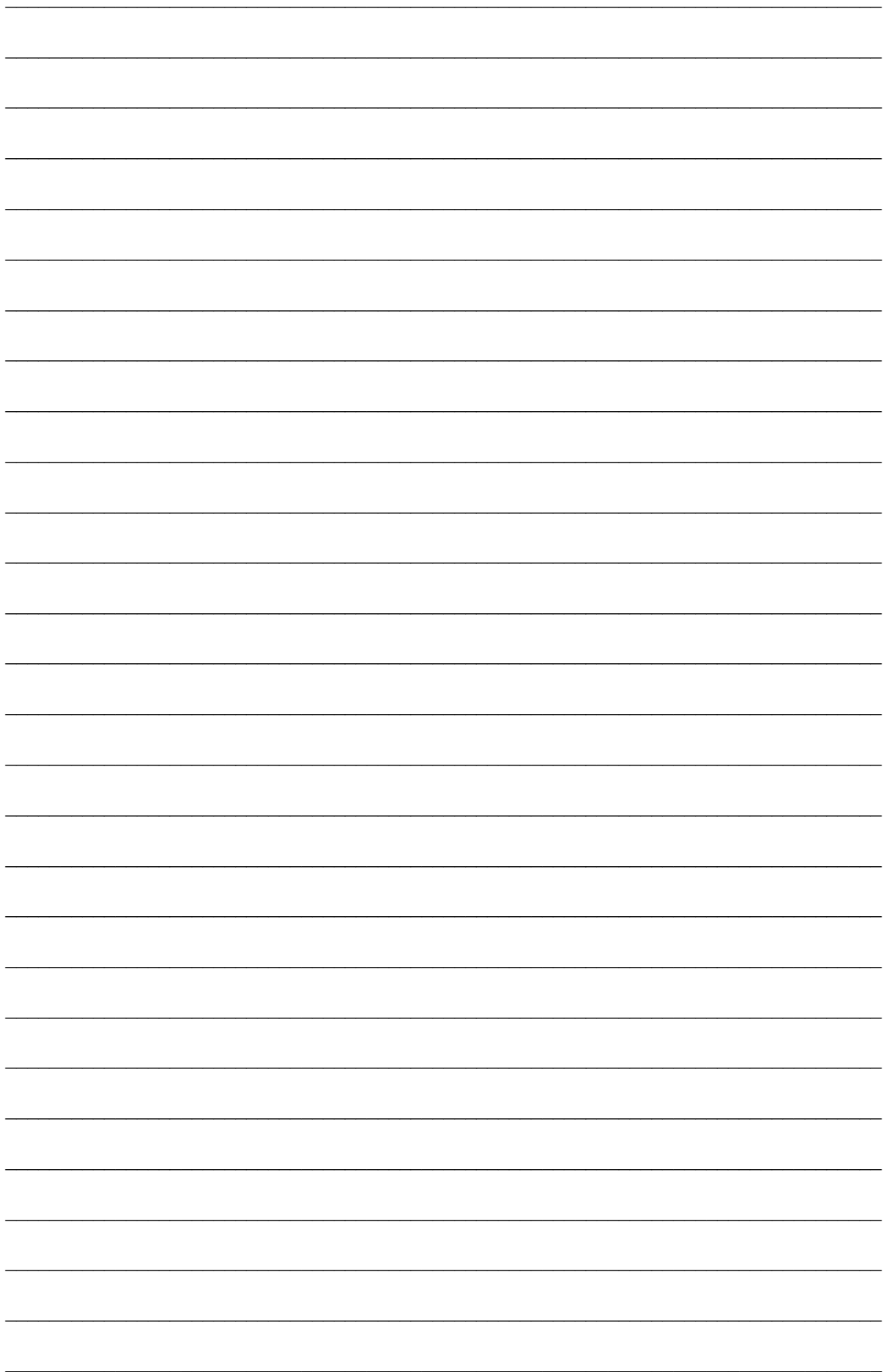
Члени комісії (____ осіб) згідно з наказом про склад комісії від _____ № ____:

Інші особи (_____ осіб):

СЛУХАЛИ:

I. Затвердження Порядку денного засідання

II. Розгляд питань Порядку денного засідання¹



III. Ухвалили рішення про²

потреби сторін насильства та жорстокого поводження з учнем в соціальних та психолого-педагогічних послугах, рекомендації щодо добровільного проходження особами, які вчинили насильство та жорстоке поводження з учнем, стали свідком або постраждали від насильства та жорстокого поводження, відповідної програми для таких осіб.

(опис відповідних послуг та відповідальні за їх надання)

заходи для усунення причин насильства та жорстокого поводження з учнями

(опис заходів та відповідальні за їх виконання)

заходи виховного впливу щодо сторін насильства та жорстокого поводження з учнями

(опис заходів та відповідальні за їх виконання)

рекомендації для працівників Ліцею щодо доцільних заходів з учнями сторонами насильства та жорстокого поводження, їхніми батьками або іншими законними представниками дитини

(опис рекомендацій і суб'єктів призначення цих рекомендацій)

рекомендації для батьків або інших законних представників учня, який став стороною насильства та жорстокого поводження

(опис рекомендацій і суб'єктів призначення цих рекомендацій)

Голова комісії

(власне ім'я, прізвище)

Секретар

(власне ім'я, прізвище)

